

JORGE CLAUDIO ORTEGA ANDRADE

El Corregidor Oriente N° 1248 Puente Alto – Santiago
Fono: 227593514 Cel. +56 974837141 Email: jcoandrade@yahoo.com

I. PERFIL PROFESIONAL

Dentro del desarrollo de mis experiencias laborales, he realizado actividades de, **Técnico, Supervisor Técnico, Administrador y Jefe de Mantenimiento**. Resalto la alta capacidad de emprendimiento, búsqueda de desafíos personales, alta motivación a los cambios, gran capacidad de trabajo en equipo y bajo presión, sumado a la experiencia en haber trabajado en empresas de alta exigencia.

II. ANTECEDENTES PERSONAL

Cedula de Identidad : 10.941.758-0
Estado Civil : Casado / 2 hijos
Nacionalidad : Chilena.
Licencia : Clase B

III. ANTECEDENTES ACADEMICOS

Educación Media : Escuela Industrial Galvarino N° 2
Educación Superior : **Instituto Nacional de Capacitación Profesional, INACAP**

IV. ANTECEDENTES LABORALES

CARGILL CHILE LTDA. 1995-2001

Trabajó como Supervisor de Servicios en Depto. de Mantenimiento IT.
Planificación y ejecución de mantenimiento a nivel nacional y Casa Matriz en Infraestructura y Servicios.

LA POLAR S.A

2003-2009

Desempeñó funciones como Jefe Mantención en Depto. de Ingeniería y Soporte, teniendo como responsabilidad operativa de los servicios de la compañía. Responsable de la continuidad operativas de los servicios de Aire Acondicionado, Escaleras Mecánicas, Sistemas de Seguridad CCTV, Grupos Electrónicos, Mantención a la red Eléctrica BT. Equipamiento Electromecánico PLC propio de la compañía. Supervisión y planificación de nuevos proyectos por el Depto. Informática. Participación en proyectos Infraestructura del Depto. Desarrollo Inmobiliario en la implementación de 22 tiendas nuevas a nivel nacional.

SOMETEC S.A

2010-2014.

Desempeñó funciones como Jefe de Proyectos en para las mantenciones sistema de Automatismo líneas 1 y 5 de Metro S.A. bajo términos de Subcontratos.

VALTEK LTDA

2016-2017

Responsable de la implementación, desarrollo y ejecución de "Proyecto Contratos" asociada a licitaciones públicas y privadas

VIVOCORP S.A.	2018 Desempeña funciones de Supervisor de Operaciones, para proyecto de implementación en Mall Imperio. teniendo las funciones de administración y jefatura del área, operaciones de la infraestructura, planificación, control de la producción, control de costos, mantenimiento preventivo, predictivo y correctivo y mejora de indicadores de costos.
BOMI CHILE SPA	2019 Trabajo en proyecto específico en la supervisión e implementación de laboratorio en bodegas CBP.

V. CONOCIMIENTOS Y COMPETENCIAS

- Herramientas de Microsoft Office, Microsoft Project.
- Amplios conocimientos en áreas Técnicas y de Administración
- Conocimiento y ejecución de obras menores (gasfitería, electricidad, pintura, remodelaciones, Generadores, UPS, otros)
- Alta experiencia en administración de clientes internos/proveedores
- Normativa de la Ley 20.123
(Regula el trabajo en régimen de Subcontratación)
- Normativa ISO 9001:2008
(Sistema de gestión de la calidad)
- Normativa OSHAS 18.001
(Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo)
- Inglés Técnico.
- Administración de gastos y presupuesto el área
- Sistemas ERP y CRM
- Conocimiento e implementación de método 5-S

VI. TITULO PROFESIONAL

➤ **TECNICO SUPERIOR EN ELECTRONICA INDUSTRIAL**
INACAP

Santiago 2020